



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЯЗАНИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 декабря 2023 г.

№ 15820

Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений города Рязани), индивидуальным предпринимателям на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере в 2023 году, и Порядка предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений города Рязани), индивидуальным предпринимателям на оплату соглашения о возмещении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере в 2023 году

В соответствии с Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон), статьей 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Рязанской городской Думы от 23.11.2023 № 68-IV «О внесении изменений и дополнений в бюджет города Рязани на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов, утвержденный решением Рязанской городской Думы от 15.12.2022 № 301-III», постановлением администрации города Рязани от 07.06.2023 № 7658 «Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории города Рязани», руководствуясь статьями 39, 41 Устава муниципального образования – городской округ город Рязань, администрация города Рязани **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений города Рязани), индивидуальным предпринимателям на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере в 2023 году, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Порядок предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений города Рязани), индивидуальным предпринимателям на оплату соглашения о возмещении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере в 2023 году, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившим силу постановление администрации города Рязани от 05.04.2023 № 3830 «Об утверждении Порядка предоставления в 2023 году грантов в форме субсидий частным образовательным организациям, организациям, осуществляющим обучение, индивидуальным предпринимателям, включенным в реестр исполнителей образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования, на финансовое обеспечение образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ, оказываемых в рамках системы персонифицированного финансирования».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Отделу по связям со средствами массовой информации администрации города Рязани (Жалыбина Т.В.) опубликовать настоящее постановление в газете «Рязанские ведомости».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Крохалеву Л.А.

Глава администрации



В.Е. Артемов

Порядок предоставления субсидии
юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений города Рязани),
индивидуальным предпринимателям на оплату соглашения о финансовом обеспечении
затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии
с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги
в социальной сфере в 2023 году

1. Настоящий Порядок предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений города Рязани), индивидуальным предпринимателям на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере в 2023 году (далее – Порядок), разработан в соответствии со статьей 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 2 статьи 22 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон) и определяет цели и условия предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений города Рязани), индивидуальным предпринимателям.

2. Целью предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений города Рязани), индивидуальным предпринимателям (далее – получатели субсидии) является исполнение муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» (далее – муниципальные услуги), указанных в приложении № 1 к постановлению администрации города Рязани от 07.06.2023 № 7658 «Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории города Рязани», в соответствии с социальным сертификатом.

3. Предоставление субсидии осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Рязани на текущий финансовый год и плановый период на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, управлению образования и молодежной политики администрации города Рязани (далее – управление образования), являющемуся уполномоченным органом на утверждение муниципального социального заказа, обеспечение предоставления муниципальных услуг потребителям муниципальных услуг, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных управлению образования на указанные цели.

4. Субсидии предоставляются получателям субсидии на основании соглашений о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере (далее – соглашение).

5. Результатом предоставления субсидии является оказание муниципальной услуги потребителям услуг, предъявившим получателю субсидии социальный сертификат,

в соответствии с условиями оказания муниципальных услуг в социальной сфере, включенных в муниципальный социальный заказ приказом управления образования, определенных в соглашении, и в соответствии с требованиями к условиям и порядку оказания муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ». Требования к условиям и порядку оказания муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ», утверждены приказом министерства образования Рязанской области от 17.11.2023 № 1633 «Об утверждении Требований к условиям и порядку оказания государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере «реализация дополнительных общеразвивающих программ» на территории Рязанской области в соответствии с социальным сертификатом» (далее – требования к условиям и порядку).

6. Размер субсидии, предоставляемый i -му получателю субсидии (V_i), определяется в формируемом управлением образования расчете, форма которого определяется приложением к соглашению, по следующей формуле:

$$V_i = \sum_{j=1}^n Q_j * P_j, \text{ где:}$$

Q_j – объем муниципальной услуги, оказываемой в соответствии с социальным сертификатом j -му потребителю услуги;

P_j – нормативные затраты на оказание муниципальной услуги на единицу показателя объема муниципальной услуги, установленные на основании правового акта администрации города Рязани;

n – число потребителей, которым муниципальная услуга в соответствии с социальным сертификатом оказывается i -м получателем субсидии;

i – порядковый номер получателя субсидии;

j – порядковый номер потребителя услуги.

Размер субсидий, предоставляемых в соответствии с соглашениями, не может превышать объем финансового обеспечения муниципального социального заказа на соответствующий год, в целях исполнения которого осуществляется отбор исполнителей услуг путем предоставления социального сертификата.

7. Субсидия перечисляется управлением образования в целях оплаты соглашения в порядке финансового обеспечения затрат в сроки, установленные планом-графиком перечисления субсидии (далее – план-график), который определяется приложением к соглашению.

Перечисление субсидии получателю субсидии в соответствии с заключенным соглашением осуществляется на счета, определенные с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

Перечисление субсидии в течение IV квартала осуществляется:

1) в октябре - ноябре - в сроки, установленные планом-графиком, в размере не более 2/3 остатка годового размера субсидии;

2) за декабрь - после предоставления получателем субсидии управлению образования отчета за 11 месяцев (предварительного за год) в части предварительной оценки достижения плановых показателей годового объема оказания муниципальных услуг за соответствующий финансовый год в сроки, установленные в соглашении, но не позднее 15 декабря текущего финансового года.

8. Получатель субсидии ежемесячно не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным месяцем, в котором осуществлялось оказание муниципальной услуги (частичное

оказание), представляет в управление образования отчет об исполнении соглашения по форме, определенной приложением к соглашению (далее - отчет), в соответствии с соглашением.

9. Управление образования в течение 5 рабочих дней после предоставления получателем субсидии отчета осуществляет проверку отчета.

В случае выявления несоответствия условиям оказания муниципальных услуг в социальной сфере, определенных в соглашении, требованиям к условиям и порядку управление образования в течение 1 рабочего дня направляет получателю субсидии требование об устранении факта(ов) выявленных нарушений.

Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения требования устраняет факт(ы) выявленных нарушений и повторно предоставляет отчет, указанный в пункте 8 настоящего Порядка.

10. Управление образования осуществляет контроль за соблюдением получателем субсидии условий оказания муниципальной услуги, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, в соответствии с пунктом 2 статьи 26 Федерального закона.

11. Органы муниципального финансового контроля города Рязани осуществляют контроль в соответствии с пунктом 3 статьи 26 Федерального закона.

12. В случае установления факта недостижения получателем субсидии результата предоставления субсидии и (или) нарушения требований к условиям и порядку, выявленного по результатам проверок, проведенных управлением образования и (или) органами муниципального финансового контроля, получатель субсидии обязан возвратить субсидию в бюджет города Рязани в течение 10 календарных дней со дня завершения проверки в размере (R), рассчитанном по формуле:

$$R = \sum_{j=1}^n \bar{Q}_j * P_j, \text{ где:}$$

\bar{Q}_j – объем муниципальной услуги, который получателем субсидии не оказан и (или) оказан потребителю услуги с нарушением требований к условиям и порядку j -му потребителю услуги;

P_j – нормативные затраты на оказание муниципальной услуги на единицу показателя объема муниципальной услуги, установленные на основании правового акта администрации города Рязани;

n – число потребителей, которым муниципальная услуга в соответствии с социальным сертификатом не оказана и (или) оказана с нарушением требований к условиям и порядку i -м получателем субсидии;

j – порядковый номер потребителя услуги.

13. Не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, предоставляемых в соответствии с соглашениями, остаются в распоряжении получателя субсидии при условии достижения им в отчетном финансовом году результата предоставления субсидии, определенного соглашением на соответствующий финансовый год, и оказания муниципальной услуги в соответствии с требованиями к условиям и порядку.

14. При расторжении соглашения получатель субсидии возвращает сумму субсидии, предоставленную ранее в целях оплаты соглашения, за исключением суммы, соответствующей объему муниципальных услуг, оказанных в надлежащем порядке до момента расторжения соглашения, в бюджет города Рязани, в том числе сумму возмещенного потребителю услуг вреда, причиненного его жизни и (или) здоровью,

на основании решения управления образования, в сроки, определенные условиями соглашения.

Порядок предоставления субсидии
юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений города Рязани),
индивидуальным предпринимателям на оплату соглашения о возмещении затрат, связанных
с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным
сертификатом на получение муниципальной услуги
в социальной сфере в 2023 году

1. Настоящий Порядок предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений города Рязани), индивидуальным предпринимателям на оплату соглашения о возмещении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере в 2023 году (далее – Порядок), разработан в соответствии со статьей 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 2 статьи 22 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон) и определяет цели и условия предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений города Рязани), индивидуальным предпринимателям.

2. Целью предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений города Рязани), индивидуальным предпринимателям (далее – получатели субсидии) является исполнение муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» (далее – муниципальные услуги), указанных в приложении № 1 к постановлению администрации города Рязани от 07.06.2023 № 7658 «Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории города Рязани», в соответствии с социальным сертификатом.

3. Предоставление субсидии осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Рязани на текущий финансовый год и плановый период на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, управлению образования и молодежной политики администрации города Рязани (далее – управление образования), являющемуся уполномоченным органом на утверждение муниципального социального заказа, обеспечение предоставления муниципальных услуг потребителям муниципальных услуг, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных управлению образования на указанные цели.

4. Субсидии предоставляются получателям субсидии на основании соглашений о возмещении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере (далее – соглашение).

5. Результатом предоставления субсидии является оказание муниципальной услуги потребителям услуг, предъявившим получателю субсидии социальный сертификат,

в соответствии с условиями оказания муниципальных услуг в социальной сфере, включенных в муниципальный социальный заказ приказом управления образования, определенных в соглашении, и в соответствии с требованиями к условиям и порядку оказания муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ». Требования к условиям и порядку оказания муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» утверждены приказом министерства образования Рязанской области от 17.11.2023 № 1633 «Об утверждении Требований к условиям и порядку оказания государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере «реализация дополнительных общеразвивающих программ» на территории Рязанской области в соответствии с социальным сертификатом» (далее – требования к условиям и порядку).

6. Размер субсидии, предоставляемый i -му получателю субсидии (V_i), определяется в формируемом управлением образования расчете, форма которого определяется приложением к соглашению по следующей формуле:

$$V_i = \sum_{j=1}^n Q_j * P_j, \text{ где:}$$

Q_j – объем муниципальной услуги, оказанной в соответствии с социальным сертификатом j -му потребителю услуги;

P_j - нормативные затраты на оказание муниципальной услуги на единицу показателя объема муниципальной услуги, установленные на основании правового акта администрации города Рязани;

n – число потребителей, которым муниципальная услуга в соответствии с социальным сертификатом оказана i -м получателем субсидии;

i – порядковый номер получателя субсидии;

j – порядковый номер потребителя услуги.

Размер субсидий, предоставляемых в соответствии с соглашениями, не может превышать объем финансового обеспечения муниципального социального заказа на соответствующий год, в целях исполнения которого осуществляется отбор исполнителей услуг путем предоставления социального сертификата.

7. Субсидия перечисляется управлением образования в целях оплаты соглашения в порядке возмещения затрат в сроки, предусмотренные соглашением, после принятия отчета об исполнении соглашения.

Перечисление субсидии получателю субсидии в соответствии с заключенным соглашением осуществляется на счета, определенные с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

Перечисление субсидии за декабрь осуществляется до представления отчета в соответствии с формируемой управлением образования информацией о предъявленных социальных сертификатах, после предоставления получателем субсидии управлению образования отчета за 11 месяцев (предварительного за год) по предъявленным сертификатам в части предварительной оценки достижения показателей годового объема оказания муниципальных услуг за соответствующий финансовый год в сроки, установленные в соглашении, но не позднее 15 декабря текущего финансового года.

8. Получатель субсидии ежемесячно не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным месяцем, в котором осуществлялось оказание муниципальной услуги (частичное оказание), представляет в управление образования отчет об исполнении соглашения по форме, определенной приложением к соглашению (далее - отчет), в соответствии с соглашением.

9. Управление образования в течение 5 рабочих дней после предоставления получателем субсидии отчета осуществляет проверку отчета.

В случае выявления несоответствия условиям оказания муниципальных услуг в социальной сфере, определенных в соглашении, требованиям к условиям и порядку управление образования в течение 1 рабочего дня направляет получателю субсидии требование об устранении факта(ов) выявленных нарушений.

Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения требования устраняет факт(ы) выявленных нарушений и повторно предоставляет отчет, указанный в пункте 8 настоящего Порядка.

10. Управление образования осуществляет контроль за соблюдением получателями субсидии условий оказания муниципальной услуги, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, в соответствии с пунктом 2 статьи 26 Федерального закона.

11. Органы муниципального финансового контроля осуществляют контроль в соответствии с пунктом 3 статьи 26 Федерального закона.

12. В случае установления факта недостижения получателем субсидии результата предоставления субсидии и (или) нарушения требований к условиям и порядку, выявленного по результатам проверок, проведенных управлением образования и (или) органами муниципального финансового контроля, получатель субсидии обязан возратить субсидию в бюджет города Рязани в течение 10 календарных дней со дня завершения проверки в размере (R), рассчитанным по следующей формуле:

$$R = \sum_{j=1}^n \bar{Q}_j * P_j, \text{ где:}$$

\bar{Q}_j – объем муниципальной услуги, который получателем субсидии не оказан и (или) оказан потребителю услуги с нарушением требований к условиям и порядку j -му потребителю услуги;

P_j – нормативные затраты на оказание муниципальной услуги на единицу показателя объема муниципальной услуги, установленные на основании правового акта администрации города Рязани;

n – число потребителей, которым муниципальная услуга в соответствии с социальным сертификатом не оказана и (или) оказана с нарушением требований к условиям и порядку i -м получателем субсидии;

j – порядковый номер потребителя услуги.

13. Не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, предоставляемых в соответствии с соглашениями, остаются в распоряжении получателя субсидии при условии достижения им в отчетном финансовом году результата предоставления субсидии, определенного соглашением на соответствующий финансовый год, и оказания муниципальной услуги в соответствии с требованиями к условиям и порядку.

14. При расторжении соглашения получатель субсидии возвращает сумму субсидии, предоставленную ранее в целях оплаты соглашения, за исключением суммы, соответствующей объему муниципальных услуг, оказанных в надлежащем порядке до момента расторжения соглашения, в бюджет города Рязани, в том числе сумму возмещенного потребителю услуг вреда, причиненного его жизни и (или) здоровью, на основании решения управления образования, в сроки, определенные условиями соглашения.