



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЯЗАНИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 декабря 2016 г.

№ 5617

Об утверждении Положения о порядке проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по маршруту регулярных перевозок на территории города Рязани

В соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 39, 41 Устава муниципального образования – городской округ город Рязань Рязанской области, в целях организации транспортного обслуживания населения на территории муниципального образования – городской округ город Рязань Рязанской области, администрация города Рязани **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по маршруту регулярных перевозок на территории города Рязани.

2. Признать утратившими силу:

- постановление главы администрации города Рязани от 27.01.2009 № 216 «О мерах по организации и проведению конкурсов на право заключения договора на оказание услуг по перевозкам пассажиров и багажа автобусами по городским маршрутам регулярного сообщения без бюджетных ассигнований»;

- постановление администрации города Рязани от 03.11.2009 № 8078 «О внесении изменений в приложение № 1 к постановлению главы администрации города Рязани от 27.01.2009 № 216 «О мерах по организации и проведению конкурсов на право заключения договора на оказание услуг по перевозкам пассажиров и багажа автобусами по городским маршрутам регулярного сообщения без бюджетных ассигнований».

3. Отделу по связям со средствами массовой информации администрации города Рязани (Романова Е.С.) опубликовать настоящее постановление в газете «Рязанские

ведомости» и на официальном сайте администрации города Рязани в сети Интернет www.admrgzn.ru.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации А.Ю.Ульянова.

Глава администрации



О.Е.Булеков

Положение
о порядке проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок
по маршруту регулярных перевозок на территории города Рязани

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения открытого конкурса среди юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и уполномоченных участников договора простого товарищества на право осуществления перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок на территории муниципального образования – городской округ город Рязань Рязанской области (далее – город Рязань), условия участия в нем, порядок определения победителей открытого конкурса. По результатам открытого конкурса выдаются свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории города Рязани.

1.2. Целью проведения открытого конкурса является подбор перевозчиков, обеспечивающих наиболее безопасные условия перевозки пассажиров, укрепление транспортной дисциплины на предприятиях, удовлетворение потребностей населения в сфере пассажирских перевозок и улучшение качества транспортного обслуживания населения.

1.3. Перевозка пассажиров по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории города Рязани осуществляется на основании свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок в соответствии с картами маршрутов регулярных перевозок.

1.4. Настоящее Положение разработано на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 220-ФЗ).

1.5. Предметом открытого конкурса является право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории города Рязани.

1.6. Открытый конкурс проводится администрацией города Рязани.

1.7. Открытый конкурс проводится в случаях:

- установления (открытия нового) муниципального маршрута регулярных перевозок, включенного в соответствующем порядке в реестр муниципальных маршрутов;
- прекращения действия свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок, выданного без проведения открытого конкурса в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 220-ФЗ;
- принятия решения о прекращении регулярных перевозок по регулируемым тарифам и начале осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам.

1.8. Основные термины и понятия:

- заказчик – администрация города Рязани;
- организатор открытого конкурса (далее – Организатор) – структурное подразделение администрации города Рязани, уполномоченное на осуществление функций в сфере транспортного обслуживания населения;
- участник – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или уполномоченный участник договора простого товарищества, подавший заявку на участие в открытом конкурсе;
- победитель – участник, получивший по результатам открытого конкурса право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории города Рязани.

1.9. Открытый конкурс объявляется его организатором в следующие сроки:

- не позднее чем через девяносто дней со дня установления муниципального маршрута регулярных перевозок;
- не позднее чем через тридцать дней со дня наступления обстоятельств, предусмотренных пунктами 1 - 3 части 1 статьи 29 Федерального закона № 220-ФЗ.

1.10. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества, получившие право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории города Рязани по результатам открытого конкурса, обязаны приступить к осуществлению предусмотренных данным свидетельством регулярных перевозок не позднее чем через шестьдесят дней со дня проведения открытого конкурса.

2. Права и обязанности заказчика, Организатора

2.1. Заказчик:

- осуществляет правовое регулирование вопросов организации транспортного обслуживания населения;
- создает Комиссию по проведению открытого конкурса (далее – Комиссия)

и утверждает ее состав распоряжением администрации города Рязани.

2.2. Организатор:

- разрабатывает конкурсную документацию;
- формирует конкурсные лоты;
- организует подготовку, публикацию и размещение извещения о проведении открытого конкурса;
- дает разъяснения участникам по положениям конкурсной документации;
- принимает заявки на участие в открытом конкурсе с прилагаемыми согласно пункту 6.3 настоящего Положения документами;

- по своему усмотрению вправе внести изменения в извещение о проведении открытого конкурса с учетом требований, предусмотренных частью 4 статьи 22 Федерального закона № 220-ФЗ;

- по собственной инициативе вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию;

- вправе запросить у соответствующих органов и организаций любые сведения об участнике в рамках своей компетенции в соответствии с законодательством;

- по окончании срока приема передает в Комиссию поступившие заявки с прилагаемыми к ним документами;

- публикует извещение об итогах открытого конкурса в том же порядке, в котором было опубликовано извещение о его проведении, не позднее 15 дней после подписания протокола оценки и сопоставления заявок;

- выдает победителю свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок;

- извещает участников открытого конкурса о принятии решений о внесении изменений в конкурсную документацию.

3. Комиссия по проведению открытого конкурса

3.1. В состав Комиссии включаются в установленном порядке представители:

- заказчика, Организатора;
- Рязанской городской Думы (по согласованию);
- Управления государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления внутренних дел Рязанской области (по согласованию);
- Управления государственного автодорожного надзора по Рязанской области (по согласованию);

- ООО «Региональный центр сертификации и мониторинга качества» (по согласованию).

3.2. Руководство Комиссией осуществляет ее председатель – заместитель главы администрации.

3.3. При проведении конкурсных мероприятий Комиссия:

- вскрывает конверты с заявками на участие в открытом конкурсе;
- рассматривает заявки на участие в открытом конкурсе на соответствие предъявляемым требованиям;
- осуществляет сопоставление и оценку заявок по балльной системе в соответствии с критериями оценки участников открытого конкурса;
- подводит итоги открытого конкурса;
- ведет протоколы вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе, оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, которые подписываются всеми присутствующими на заседаниях Комиссии членами Комиссии;
- вправе запросить у соответствующих органов и организаций любые сведения об участнике;
- вправе запросить у участников любую информацию (копии документов) в подтверждение сведений, указанных в справке об участнике. Участник обязан в течение одного рабочего дня с момента получения запроса представить информацию (копии документов, заверенные участником);
- в случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником, отстраняет такого участника от участия в открытом конкурсе на любом этапе проведения открытого конкурса;
- вправе осуществить осмотр транспортных средств, предлагаемых участником для осуществления регулярных перевозок, в согласованное с участником время, за исключением случая, при котором участником принято на себя обязательство по приобретению таких транспортных средств в сроки, определенные конкурсной документацией.

3.4. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов от общего числа ее членов. Члены Комиссии должны быть своевременно уведомлены о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии.

3.5. Решение принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

4. Извещение о проведении открытого конкурса

4.1. Извещение о проведении открытого конкурса публикуется в газете «Рязанские ведомости» и размещается на официальном сайте администрации города Рязани <http://admrzn.ru> не позднее чем за тридцать дней до вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

4.2. В извещении о проведении открытого конкурса указываются следующие сведения:

- наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона Организатора;
- предмет открытого конкурса;
- срок, место и порядок представления конкурсной документации, официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация;
- место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, а также место и дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов открытого конкурса;
- срок принятия решения об отмене проведения открытого конкурса.

4.3. Организатор может принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Такое решение публикуется в газете «Рязанские ведомости» и размещается на официальном сайте администрации города Рязани <http://admrzn.ru>.

При этом срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты опубликования в газете «Рязанские ведомости» и размещения на официальном сайте администрации города Рязани изменений, внесенных в извещение о проведении открытого конкурса, до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе этот срок составлял не менее двадцати дней.

4.4. Организатор направляет уведомление о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса, об отмене проведения открытого конкурса каждому участнику, который подал заявку на участие в открытом конкурсе.

4.5. Изменение предмета открытого конкурса не допускается.

5. Состав конкурсной документации

5.1. Конкурсная документация должна содержать:

- требования к участникам;
- предмет открытого конкурса (описание муниципального маршрута (маршрутов), составляющего (составляющих) лот, на который проводится открытый конкурс, в том числе

количество единиц подвижного состава, время начала и окончания движения, интервал движения по каждому маршруту, иные условия организации перевозок, тип подвижного состава);

- порядок подачи и требования к содержанию заявки на участие в открытом конкурсе (далее – заявка);

- порядок рассмотрения заявок;

- права Организатора;

- порядок и срок отзыва заявок;

- порядок внесения изменений в заявки;

- критерии оценки заявок;

- график проведения конкурсных мероприятий.

5.2. Сведения, содержащиеся в конкурсной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении открытого конкурса.

6. Требования к участникам открытого конкурса и условия допуска к участию

6.1. К участию в открытом конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, соответствующие следующим требованиям:

- наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров;

- наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре маршрута регулярных перевозок, в отношении которого выдается свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок, либо принятие на себя обязательства по приобретению таких транспортных средств в сроки, определенные конкурсной документацией;

- непроведение ликвидации участника открытого конкурса – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника открытого конкурса – юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;

- отсутствие у участника открытого конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний заверченный отчетный период;

- наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества).

6.2. Требования, предусмотренные абзацами вторым, четвертым и пятым пункта 6.1 настоящего Положения, применяются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

6.3. Для участия в открытом конкурсе участники представляют Организатору заявку на участие в открытом конкурсе согласно приложению № 1 к Положению с конкурсным предложением на каждый лот согласно приложению № 2 к Положению и с приложением документов по следующему перечню:

- справка об участнике согласно приложению № 3 к Положению;
- копии учредительных документов, заверенные руководителем (для юридического лица);
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за один месяц до момента подачи заявки, или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц), выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная не ранее чем за один месяц до момента подачи заявки, или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей);
- копия свидетельства о государственной регистрации в налоговом органе (заверенная нотариально);
- копия лицензии на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом (заверенная нотариально);
- справка из налоговых органов об отсутствии (наличии) задолженности (недоимка, пени, штрафы) перед бюджетами всех уровней по состоянию на последний отчетный период;
- копии документов, подтверждающих право владения и (или) пользования производственно-технической базой, заверенные руководителем предприятия (для юридического лица), индивидуальным предпринимателем (для индивидуальных предпринимателей);
- копии документов, подтверждающих право владения и (или) пользования транспортными средствами, заверенные руководителем предприятия (для юридического лица), индивидуальным предпринимателем (для индивидуальных предпринимателей), либо документов, подтверждающих обязательство по их приобретению;
- копии документов, подтверждающих опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден исполнением государственных или муниципальных контрактов либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными

правовыми актами;

- копии паспортов фактически имеющихся в наличии транспортных средств (максимальный срок эксплуатации транспортного средства определяется с даты изготовления транспортного средства согласно паспорту транспортного средства) или письменное обязательство по приобретению транспортных средств в сроки, определенные конкурсной документацией;

- справка органа, осуществляющего транспортный контроль, о наличии/отсутствии фактов нарушения участником административного законодательства в сфере транспорта;

- копия действующего договора (соглашения) с организацией – оператором региональной навигационно-информационной системы Рязанской области;

- копия действующего договора с организацией – оператором автоматизированной системы оплаты проезда в городском пассажирском транспорте общего пользования муниципального образования - городской округ город Рязань;

- справка контролирующего органа в сфере безопасности дорожного движения о совершенных по вине участника или его работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, дорожно-транспортных происшествиях, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан (на каждое маршрутное транспортное средство, находящееся в распоряжении участника);

- копия действующего договора обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров.

6.4. Для участников договора простого товарищества документы, указанные в пункте 6.3 настоящего Положения, представляются по каждому участнику договора простого товарищества, также представляется копия договора простого товарищества.

Также к заявке должны быть приложены документы, подтверждающие полномочия уполномоченного участника договора простого товарищества.

6.5. Участник не допускается Комиссией к участию в открытом конкурсе в случаях, если:

- участник не соответствует требованиям, предъявляемым к участникам открытого конкурса, установленным в пункте 6.1 настоящего Положения;

- заявка на участие в открытом конкурсе подана по истечении срока приема заявок, указанного в извещении о проведении открытого конкурса;

- заявка на участие в открытом конкурсе представлена без необходимых документов, указанных в пункте 6.3 настоящего Положения;

- заявка представлена с документами, в которых имеются недостоверные сведения;

- заявка на участие в открытом конкурсе подана с документами, оформленными ненадлежащим образом;

- заявка на участие в открытом конкурсе не соответствует требованиям конкурсной документации.

7. Порядок подачи заявок на участие в открытом конкурсе

7.1. Прием заявок на участие в открытом конкурсе осуществляется с момента опубликования извещения о проведении открытого конкурса и прекращается в день и час вскрытия конвертов с заявками, указанными в извещении о проведении открытого конкурса.

7.2. Участник подает заявку на участие в открытом конкурсе в срок, установленный конкурсной документацией, с приложением документов, указанных в пункте 6.3 настоящего Положения.

7.3. Участник вправе подать только одну заявку на каждый лот.

7.4. Участник подает заявку на участие в открытом конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте. На конверте указываются наименование открытого конкурса, номера лотов, на участие в которых подается заявка. Участник вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя).

К заявке на участие в открытом конкурсе должны быть приложены документы по перечню, указанному в пункте 6.3 настоящего Положения.

В случае если конверт не запечатан и не маркирован в порядке, указанном выше, такие конверты с заявками не принимаются к рассмотрению.

Документы в составе заявки обязательно должны находиться в порядке, предусмотренном пунктом 6.3 настоящего Положения.

По требованию участника при получении конверта с заявкой Организатор выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

7.5. Заявки на участие в открытом конкурсе регистрируются в журнале приема заявок, в котором указываются: входящий номер заявки на участие в открытом конкурсе, дата, время подачи заявки на участие в открытом конкурсе, номера лотов, на участие в которых поданы заявки.

На конверте с заявкой ставится входящий номер заявки на участие в открытом конкурсе.

7.6. В случае подачи заявки на два и более лота участник может представить один пакет документов, указанных в пункте 6.3 настоящего Положения, за исключением конкурсных предложений.

7.7. В случае подачи заявок на два и более лота участник представляет заявку на участие в открытом конкурсе, конкурсные предложения на каждый лот и пакет документов, указанных в пункте 6.3 настоящего Положения, в одном конверте.

7.8. Все листы заявки на участие в открытом конкурсе, конкурсные предложения, все приложенные документы должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью участника и подписаны участником. Заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать опись приложенных к ней документов.

7.9. Все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки, участием в открытом конкурсе, несет участник.

7.10. Представленные в составе заявки на участие в открытом конкурсе документы не возвращаются участнику.

7.11. Участник имеет право изменить или отозвать поданную им заявку на участие в открытом конкурсе до окончания срока приема заявок в письменной форме. Отзыв заявки на участие в открытом конкурсе регистрируется в журнале приема заявок.

7.12. Организатор принимает меры по обеспечению сохранности представленных участником конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

7.13. Любой участник вправе направить в письменной форме Организатору запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса Организатор обязан направить в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил организатору не позднее чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

8. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе

8.1. Во время, в день и в месте, указанные в извещении о проведении открытого конкурса, Комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в открытом конкурсе. При вскрытии конвертов вправе присутствовать участник либо его представитель.

8.2. В день вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе непосредственно перед вскрытием конвертов Комиссия объявляет присутствующим участникам о возможности подать заявки, изменить или отозвать поданные заявки до вскрытия конвертов с заявками.

8.3. Комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в открытом конкурсе, которые поступили Организатору. В случае установления факта подачи одним участником двух и более заявок на участие в открытом конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные заявки таким участником ранее не отозваны, все заявки

на участие в открытом конкурсе такого участника, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются.

8.4. При вскрытии конвертов объявляются следующие данные: наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) каждого участника, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, номера лотов, указанные в заявках, и конкурсное предложение.

8.5. Комиссией ведется протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, который подписывается всеми присутствующими членами Комиссии.

8.6. Комиссия имеет право осуществлять видео- и аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

8.7. Конверты, полученные после окончания приема конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, не принимаются к рассмотрению.

9. Порядок рассмотрения Комиссией заявок на участие в открытом конкурсе

9.1. Комиссия рассматривает заявки на участие в открытом конкурсе на соответствие требованиям, установленным настоящим Положением и конкурсной документацией.

9.2. Срок рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе не может превышать 20 дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

9.3. По результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе и соответствия участников установленным требованиям Комиссией принимается решение о допуске к участию в открытом конкурсе участника или об отказе в допуске такого участника к участию в открытом конкурсе по основаниям, предусмотренным пунктом 6.5 настоящего Положения.

9.4. Комиссией оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе, в котором указывается решение о допуске к участию в открытом конкурсе участника или об отказе в допуске с обоснованием такого решения.

9.5. Всем участникам, подавшим заявки на участие в открытом конкурсе, направляются уведомления о принятых Комиссией решениях.

9.6. Открытый конкурс признается несостоявшимся в отношении того лота, в котором на основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в открытом конкурсе всех участников либо о допуске к участию в открытом конкурсе только одного участника, подавшего заявку.

Комиссия признает открытый конкурс несостоявшимся, если на момент окончания приема конкурсных заявок не подана ни одна конкурсная заявка, зарегистрирована одна

заявка либо только один претендент был признан участником открытого конкурса и его конкурсное предложение соответствует требованиям конкурсной документации.

9.7. В случае если открытый конкурс признан несостоявшимся и только один участник признан участником открытого конкурса, право на получение свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок предоставляется такому участнику.

Решения Комиссии заносятся в протокол рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе.

Организатор в течение 10 дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе выдает свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок на срок не менее чем пять лет.

9.8. В случае если открытый конкурс признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе все такие заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации, Организатор вправе принять решение о повторном проведении открытого конкурса или об отмене предусмотренного конкурсной документацией маршрута регулярных перевозок (в случае, если маршрут является новым).

10. Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе

10.1. После принятия решения о допуске к участию в открытом конкурсе Комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе. Срок оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе не может превышать 10 дней со дня подписания протокола, указанного в пункте 9.4 настоящего Положения.

10.2. Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе осуществляются в целях определения победителя открытого конкурса в соответствии с критериями оценки участника открытого конкурса, установленными приложением № 4 к настоящему Положению.

10.3. На основании результатов оценки и сопоставления заявок Комиссией каждой заявке относительно других по мере уменьшения количества набранных баллов присваивается порядковый номер. Заявке, которая набрала наибольшее количество баллов, присваивается первый номер.

Победителем открытого конкурса признается участник, набравший наибольшее количество баллов.

10.4. В случае, если нескольким заявкам на участие в открытом конкурсе присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, по предложению которого установлен маршрут регулярных перевозок, а при отсутствии такого участника - участник открытого конкурса, заявка которого подана ранее других заявок, получивших высшую оценку.

10.5. Комиссией подписывается протокол оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, в котором указываются итоги открытого конкурса. Данный протокол является документом, подтверждающим право победителя на получение свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок.

10.6. Выписка из протокола, указанного в пункте 10.5 настоящего Положения (далее – выписка из протокола), с указанием победителей по каждому лоту публикуется в газете «Рязанские ведомости» и на официальном сайте администрации города Рязани <http://admrzn.ru>.

10.7. Уведомление о признании участника победителем и выписка из протокола выдаются победителю или его уполномоченному представителю под расписку не позднее 5 дней с момента подписания протокола или высылаются по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

11. Заключительные положения

11.1. Организатор в течение 10 дней с момента подписания протокола, указанного в пункте 10.5 настоящего Положения, выдает победителю свидетельство(а) об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок.

11.2. В случае отказа победителя от получения свидетельств(а) об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок, либо если в течение установленного в пункте 11.1 настоящего Положения срока победитель не предпринял действий, направленных на получение свидетельств(а) и карт маршрута регулярных перевозок, Организатор вправе выдать свидетельство(а) и карты маршрута участнику, занявшему по итогам открытого конкурса второе место. В случае если победитель был единственным участником, открытый конкурс проводится повторно.



ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

Кому: _____
(наименование организатора)

Представляя и действуя от имени _____
(далее - Участник), я, нижеподписавшийся, настоящим подаю заявку на участие в открытом конкурсе на право получения свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории города Рязани по лотам №№ _____.

К заявке прилагаются копии документов в соответствии с условиями проведения открытого конкурса.

Вашей организации или ее уполномоченным представителям настоящим предоставляются полномочия наводить справки или проводить исследования с целью изучения отчетов, документов и сведений, представленных в связи с данной заявкой.

Заявка служит также разрешением любому лицу или уполномоченному представителю любого учреждения, на которое содержится ссылка в сопровождающей документации, представлять любую информацию, которую вы сочтете необходимой для проверки заявлений и сведений, содержащихся в данной заявке.

Данная заявка подается с пониманием того, что возможность участия заявок в открытом конкурсе зависит от достоверности всех данных, представленных Участником.

Я удостоверяю, что сделанные заявления и представленные сведения являются полными и верными во всех деталях.

(наименование участника)

(Ф.И.О., должность, подпись)

М.П.

"__" _____ 20__ г.

К настоящей заявке на участие в открытом конкурсе прилагается опись документов.

КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Изучив документацию для проведения открытого конкурса, получение которой настоящим удостоверяется, а также применимые к данному открытому конкурсу законодательство и нормативные правовые акты,

(наименование участника)

в лице _____,

(должность, Ф.И.О. представителя участника)

действующего на основании _____, сообщает о согласии участвовать в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории города Рязани по лоту № ____ на условиях проведения открытого конкурса и направляет настоящее предложение.

Показатели оценки	Значение показателя
1. Опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден исполнением государственных или муниципальных контрактов либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами	_____ лет
2. Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса	_____ %

4. Максимальный срок эксплуатации транспортных средств (ТС), предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок (определяется по данным паспорта транспортного средства от даты первой продажи)			
№ п/п	Наименование ТС	Марка, модель ТС	Гос.номер ТС (указывается для фактически имеющихся в наличии ТС)
1			_____ лет
2			_____ лет
...			_____ лет

Мы удостоверяем, что представленные сведения являются полными и верными во всех деталях.

_____ (наименование участника) _____ (Ф.И.О., должность, подпись)

М.П.

" _____ " _____ 20___ г.

СПРАВКА ОБ УЧАСТНИКЕ

Сведения об участнике открытого конкурса

N п/п	Наименование	Сведения об участнике
1	Полное и сокращенное наименование участника открытого конкурса	
2	ИНН/КПП	
3	Ф.И.О. руководителя	
3.1	Паспортные данные (для индивидуального предпринимателя)	
4	Ф.И.О. главного бухгалтера	
5	Юридический адрес	
6	Почтовый адрес	
7	Банковские реквизиты (наименование банка, БИК, р/с и к/с)	
8	Контактные телефоны (с указанием кода страны и города)	
9	Факс (с указанием кода страны и города)	
10	Адрес электронной почты	
11	Численность работников (указывается, сколько всего работников, в том числе водительский состав и ремонтные рабочие)	
12	Численность автотранспорта:	
	- собственного	
	- по договору	
13	Сведения о лицензии на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек (№, дата выдачи, срок действия)	

Данные по наличию производственно-технической базы

Собственная или арендованная (на основании договора № ____ от _____)	Наименование, адрес, местонахождение	Краткая характеристика объекта (в том числе площадь, вместимость и т.д.)

Автотранспорт

№ п/п	Наименование, марка, модель	Гос. номер	Год изготовления	Краткая характеристика состояния (капитальный ремонт, пробег)	Дата последнего техосмотра	Состояние транспортной дисциплины	В собственности или по договору (с указанием номера паспорта транспортного средства, если по договору - с указанием сторон договора, номера, даты заключения, срока действия (не менее трех лет))
1							
2							
...							

Наличие договора обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров (заключенного не менее чем на три года): _____

(имеется/отсутствует)

В случае наличия договора обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров к справке об участнике прикладывается копия такого договора.

(наименование участника)

(Ф.И.О., должность, подпись)

М.П.

" " _____ 20__ г.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УЧАСТНИКОВ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

Победителем признается участник, отвечающий условиям конкурса и набравший наибольшее количество баллов по следующим критериям (показателям оценки):

1) опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден исполнением государственных или муниципальных контрактов либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами;

2) количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса;

3) влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок (наличие кондиционера, низкого пола, оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками и иные характеристики);

4) максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок (определяется по данным паспорта транспортного средства от даты первой продажи).

Шкала оценки участников открытого конкурса

Значения показателя оценки	Возможное количество баллов
(1)	
- 10 и более лет	10 баллов
- 9 лет	9 баллов
- 8 лет	8 баллов
- 7 лет	7 баллов
- 6 лет	6 баллов
- 5 лет	5 баллов
- 4 года	4 балла
- 3 года	3 балла
- 2 года	2 балла
- 1 год и менее	1 балл
- нет опыта	0 баллов
(2)	
- отсутствие ДТП	10 баллов
- до 1%	9 баллов
- до 2 %	8 баллов
- до 3 %	7 баллов

- до 4 %	6 баллов
- до 5 %	5 баллов
- свыше 5%	0 баллов
(3)	
- наличие кондиционера	8 баллов
- отсутствие кондиционера	0 баллов
- наличие низкого пола, оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения	6 баллов
- отсутствие низкого пола, оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения	0 баллов
- наличие места для пассажиров с детскими колясками	4 балла
- отсутствие места для пассажиров с детскими колясками	0 баллов
- наличие звукового автоинформатора	8 баллов
- отсутствие звукового автоинформатора	0 баллов
- наличие электронного информационного табло	8 баллов
- отсутствие электронного информационного табло	0 баллов
- наличие кнопки сигнала звукового оповещения водителя	8 баллов
- отсутствие кнопки сигнала звукового оповещения водителя	0 баллов
- возможность работы на газомоторном топливе	8 баллов
- отсутствие возможности работы на газомоторном топливе	0 баллов
(4)	
- свыше 10 лет	0 баллов
- от 7 до 10 лет	5 баллов
- от 5 до 7 лет	10 баллов
- от 3 до 5 лет	15 баллов
- до 3 лет	20 баллов

Примечание: По критериям (3), (4) производится оценка каждого ТС, предлагаемого участником конкурса, с последующим суммированием общего количества баллов и определением средней величины значения критерия для каждого участника (результат расчета округляется до 2-х знаков после запятой)