



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЯЗАНИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09 апреля 2010 г.

№ 1313

Об утверждении порядка реализации Соглашения между министерством образования Рязанской области и администрацией города Рязани о предоставлении субсидии бюджету города Рязани на возмещение части затрат, связанных с оплатой стоимости путевок в расположенные на территории Рязанской области загородные стационарные детские оздоровительные учреждения, оплатой стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневным пребыванием, организованных органами местного самоуправления, для детей работающих граждан в 2010 году

Во исполнение постановления Правительства Рязанской области от 30.12.2009 № 376 «Об утверждении Порядков организации отдыха и оздоровления детей и закреплении полномочий за центральными исполнительными органами государственной власти Рязанской области по их реализации», руководствуясь статьями 39, 41 Устава муниципального образования – городской округ город Рязань Рязанской области, распоряжением администрации города Рязани от 22.03.2010 № 191-о, администрация города Рязани **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить порядок реализации Соглашения между министерством образования Рязанской области и администрацией города Рязани о предоставлении субсидии бюджету города Рязани на возмещение части затрат, связанных с оплатой стоимости путевок в расположенные на территории Рязанской области загородные стационарные детские оздоровительные учреждения, оплатой стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневным пребыванием, организованных органами местного самоуправления, для детей работающих граждан в 2010 году согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации города Рязани от 02.04.2010 № 1197 «Об утверждении порядка возмещения части затрат, связанных с оплатой стоимости путевок в расположенные на территории Рязанской области загородные стационарные детские оздоровительные учреждения, оплатой стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневным пребыванием детей, организованных органами местного самоуправления, для детей работающих граждан на 2010 год».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Пресс-службе (отделу) администрации города Рязани (Е.А. Данышова) опубликовать настоящее постановление в газете «Рязанские ведомости».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации С.В. Филимонова.

Заместитель главы администрации



А.В.Савичев

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации города Рязани
от 09 апреля 2010 г. № 1313

Порядок реализации Соглашения между министерством образования Рязанской области и администрацией города Рязани о предоставлении субсидии бюджету города Рязани на возмещение части затрат, связанных с оплатой стоимости путевок в расположенные на территории Рязанской области загородные стационарные детские оздоровительные учреждения, оплатой стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневным пребыванием, организованных органами местного самоуправления, для детей работающих граждан в 2010 году

1. Порядок реализации Соглашения между министерством образования Рязанской области и администрацией города Рязани о предоставлении субсидии бюджету города Рязани на возмещение части затрат, связанных с оплатой стоимости путевок в расположенные на территории Рязанской области загородные стационарные детские оздоровительные учреждения, оплатой стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневным пребыванием, организованных органами местного самоуправления, для детей работающих граждан в 2010 году (далее - Порядок) разработан в целях организации отдыха детей работающих граждан, проживающих в муниципальном образовании — городской округ город Рязань, в 2010 году.

2. Оплата стоимости путевок (возмещение затрат, связанных с оплатой стоимости путевок) в расположенные на территории Рязанской области загородные стационарные детские оздоровительные учреждения, оплата стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневным пребыванием детей, организованных органами местного самоуправления, для детей работающих граждан осуществляется за счет субсидии из областного бюджета бюджету города Рязани на возмещение части затрат, связанных с оплатой стоимости путевок в расположенные на территории Рязанской области загородные стационарные детские оздоровительные учреждения, оплатой стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневным пребыванием детей, организованных органами местного самоуправления для детей работающих граждан (далее - субсидии).

3. Субсидии направляются на следующие цели.

3.1. Оплата стоимости путевок в размере 100% стоимости путевки от установленного Правительством Рязанской области предельного размера оплаты стоимости на одного ребенка в сутки для детей работников бюджетных организаций (включая организации, в которых проходят службу аттестованные сотрудники) и организаций, финансовое положение которых не позволяет им оплачивать стоимость путевки от установленного Правительством Рязанской области предельного размера оплаты стоимости путевки на одного ребенка в сутки. В случае самостоятельного приобретения путевок работниками бюджетных организаций (включая организации, в которых проходят службу аттестованные сотрудники) и организаций, финансовое положение которых не позволяет им оплачивать стоимость путевки от установленного Правительством Рязанской области предельного размера оплаты стоимости путевки на одного ребенка в сутки, производится возмещение 100% стоимости путевок от установленного Правительством Рязанской области предельного размера оплаты стоимости на одного ребенка в сутки в порядке, определенном в пункте 4 Порядка.

3.2. Возмещение стоимости путевок в размере частичной 50% компенсации стоимости от установленного Правительством Рязанской области предельного размера оплаты стоимости на одного ребенка в сутки за самостоятельно приобретенные путевки для детей работников организаций различных форм собственности, индивидуальных

предпринимателей, детей граждан, зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, от установленного Правительством Рязанской области предельного размера оплаты стоимости путевки на одного ребенка в сутки.

3.3. Оплата стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневным пребыванием детей, организованных органами местного самоуправления на базе образовательных учреждений для детей работающих граждан, расположенных на территории городского округа – город Рязань, из расчета установленного Правительством Рязанской области размера оплаты стоимости набора продуктов питания на одного ребенка в день со сроком пребывания не менее 5 дней в период весенних, осенних, зимних школьных каникул и не более чем за 21 день пребывания в период летних школьных каникул.

4. Управление образования, науки и молодежной политики администрации города Рязани (далее - Управление) в целях реализации подпункта 3.1 Порядка в соответствии с полученными заявками от бюджетных организаций (включая организации, в которых проходят службу аттестованные сотрудники) и организаций, финансовое положение которых не позволяет им оплачивать стоимость путевки от установленного Правительством Рязанской области предельного размера оплаты стоимости путевки на одного ребенка в сутки, в рамках лимита денежных средств, рассчитанного на конкретные организации, подавшие заявки, исходя из общего объема всех организаций, направивших заявки Управлению, и возможности бюджетного финансирования приобретает путевки в загородные стационарные оздоровительные учреждения со сроком пребывания не менее 7 дней в период весенних, осенних, зимних школьных каникул и не более 24 дней в период летних школьных каникул путем размещения муниципального заказа в установленном порядке.

Приобретенные путевки направляются в организации, обозначенные в подпункте 3.1 Порядка, в соответствии с заключенными с данными организациями договорами о предоставлении путевок в загородные стационарные оздоровительные лагеря и передаются по акту приема-передачи путевок. Организации обеспечивают использование всех путевок, полученных в соответствии с Порядком.

В заявках, направленных в Управление организациями, отдельно должно быть выделено количество путевок, которые работники организации изъявили желание приобрести самостоятельно либо приобрели самостоятельно. Количество приобретенных путевок и путевок, стоимость которых возмещается в размере 100% стоимости от установленного Правительством Рязанской области предельного размера оплаты стоимости на одного ребенка в сутки, с учетом выявленного лимита определяется по конкретной организации исходя из их процентного соотношения в поданной организацией заявке.

В случае, если по результатам размещения муниципального заказа количество приобретенных путевок будет меньше заявленной потребности организаций, то распределение приобретенных путевок производится пропорционально заявкам организаций в процентном соотношении от заявленной потребности. Не обеспеченная путевками потребность организаций может быть обеспечена путем возмещения стоимости путевок в размере их 100% стоимости от установленного Правительством Рязанской области предельного размера оплаты стоимости на одного ребенка в сутки в пределах установленного для конкретной организации лимита.

Для определения факта, что организация является бюджетной или приравнена по правовому статусу к ней, необходимо представление данной организацией справки, выданной уполномоченным органом, подтверждающей факт внесения организации в реестр участников бюджетного процесса соответствующего уровня в качестве получателя средств бюджета.

Управление в целях реализации подпункта 3.2 настоящего Порядка в соответствии с полученными заявками от организаций различных форм собственности и индивидуальных предпринимателей (за исключением организаций, указанных в подпункте 3.1 Порядка) в рамках лимита денежных средств, рассчитанного на конкретные организации, подавшие заявки исходя из общего объема всех организаций и индивидуальных предпринимателей, направивших заявки Управлению, и возможности бюджетного финансирования, направляет денежные средства в качестве возмещения в размере частичной 50% стоимости от установленного Правительством Рязанской области предельного размера оплаты стоимости на одного ребенка в сутки за самостоятельно приобретенные путевки в соответствии с договором о возмещении стоимости путевок.

Управление в целях реализации подпункта 3.3 Порядка направляет денежные средства в муниципальные образовательные учреждения, организовавшие лагеря с дневным пребыванием детей, на оплату стоимости набора продуктов питания для детей работающих граждан, из расчета установленного Правительством Рязанской области размера оплаты стоимости набора продуктов питания на одного ребенка в день со сроком пребывания не менее 5 дней в период весенних, осенних, зимних школьных каникул и не более чем за 21 день пребывания в период летних школьных каникул в соответствии с заключенными договорами на оплату стоимости набора продуктов питания.

5. Возмещение 100% либо 50% стоимости путевок от установленного Правительством Рязанской области предельного размера оплаты стоимости на одного ребенка в сутки производится путем перечисления денежных средств на лицевые счета, открытые в кредитных организациях на имя граждан, по информации, представленной организациями, индивидуальными предпринимателями в соответствии с заключенными с ними договорами. Организации, индивидуальные предприниматели должны представить в Управление информацию о лицевых счетах, открытых в кредитных организациях, на имя лиц, претендующих на получение возмещения стоимости путевок с указанием персональных данных указанных лиц, а также документы, подтверждающие приобретение путевки (договор на приобретение путевки, кассовый чек, товарный чек, накладная, счет на оплату, обратный талон к путевке).

В случае приобретения путевок для детей работников организациями различных форм собственности, индивидуальными предпринимателями возмещение 50% стоимости путевок от установленного Правительством Рязанской области предельного размера оплаты стоимости на одного ребенка в сутки производится путем перечисления денежных средств на расчетные счета этих организаций, индивидуальных предпринимателей в кредитных организациях, в соответствии с договорами о возмещении стоимости путевок.

6. Управление заключает договоры, определяющие порядок и сроки взаимодействия с организациями, индивидуальными предпринимателями, указанными в подпунктах 3.1, 3.2 Порядка, о предоставлении путевок в загородные стационарные оздоровительные учреждения и о возмещении стоимости путевок с организациями, индивидуальными предпринимателями, представившими Управлению документы, подтверждающие приобретение путевки.

7. Путевки, обозначенные в пункте 3 Порядка, приобретаются (либо возмещается их стоимость) для детей школьного возраста до 15 лет (включительно), направляемых в загородные стационарные оздоровительные учреждения со сроком пребывания не менее 7 дней в период весенних, осенних, зимних школьных каникул и не более 24 дней в период летних школьных каникул, в случае если ребенок зарегистрирован на территории города Рязани. Приобретаются путевки и возмещается стоимость путевок

в загородные стационарные оздоровительные учреждения, расположенные на территории Рязанской области.

8. Предельный размер оплаты стоимости путевки на одного ребенка в сутки в загородном стационарном детском оздоровительном лагере составляет 455,0 рублей.

Размер оплаты стоимости питания в лагере с дневным пребыванием на одного ребенка в день при трехразовом питании составляет 88,7 рублей в день.

9. Срок приема заявок организаций, индивидуальных предпринимателей на цели, указанные в подпунктах 3.1, 3.2 Порядка - до 16 апреля 2010 года. Для приобретения путевок или возмещения стоимости путевок в рамках предельного размера оплаты стоимости путевки организации, индивидуальные предприниматели подают в Управление заявку по форме, утвержденной распоряжением администрации города Рязани.

Управление на основании поступивших заявок формирует информационную базу и делает анализ возможности оплатить (возместить) стоимость путевок всем обратившимся организациям, индивидуальным предпринимателям. Если лимит выделенных бюджетных средств в виде субсидий будет менее установленной потребности, Управление производит установление лимитов обеспечения путевками для конкретных обратившихся организаций, индивидуальных предпринимателей путем расчета: сумма денежных средств субсидии, выделенных на цели, установленные подпунктами 3.1 и 3.2 Порядка, делится на общую сумму стоимости путевок в поданных заявках организаций, индивидуальных предпринимателей исходя из стоимости 21-дневной путевки, рассчитанной от установленного Правительством Рязанской области предельного размера оплаты стоимости путевки на одного ребенка в сутки. Полученная сумма является лимитной для расчета количества путевок по каждой обратившейся организации, индивидуальному предпринимателю. В случае, если образовался остаток денежных средств за счет уменьшения количества дней путевок (менее 21), остаток денежных средств может быть перераспределен между организациями, индивидуальными предпринимателями, потребность в путевках которых не удовлетворена, в том же порядке.

10. Расходы на оплату стоимости путевки на оздоровление детей сверх норм, установленных Правительством Рязанской области, производятся за счет собственных средств родителей или организаций, индивидуальных предпринимателей.

11. Финансовое положение организаций определяется на основании следующих документов, представляемых ими в Управление:

- бухгалтерский баланс (форма № 1 по ОКУД)
- отчет о прибылях и убытках (форма № 2 по ОКУД);
- отчет о движении денежных средств (форма № 4 по ОКУД);
- приложение к бухгалтерскому балансу (форма № 5 по ОКУД);
- документ, подтверждающий наличие задолженности по налогам.

12. В рамках настоящего Порядка к организациям, финансовое положение которых не позволяет им оплачивать стоимость путевки в соответствии с установленным Правительством Рязанской области предельным размером оплаты стоимости путевки на одного ребенка в сутки, относятся организации, у которых на момент обращения с заявкой отсутствуют денежные средства на расчетных счетах, сумма взятых кредитов превышает в два раза сумму основных средств, товаров на складе, материалов в производстве исходя из документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка.

Указанная организация, претендующая на получение путевок, закупленных в соответствии с подпунктом 3.1 Порядка вместе с заявкой должна предоставить в Управление документ, подтверждающий наличие у нее задолженности по

начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов организации по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.