

НПА



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЯЗАНИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09 октября 2012 г.

№ 5187

Об утверждении порядка предоставления в 2012 году субсидий юридическим лицам на возмещение затрат на проведение мероприятий по энергосбережению в муниципальном жилищном фонде

В целях реализации пункта 12 статьи 13 Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в соответствии с долгосрочной целевой программой «Энергосбережение и повышение энергоэффективности в городе Рязани на 2012 – 2015 годы», утвержденной постановлением администрации города Рязани от 21.09.2011 № 4133 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Энергосбережение и повышение энергоэффективности в городе Рязани на 2012 – 2015 годы» и о признании утратившими силу некоторых правовых актов администрации города Рязани» (в редакции постановлений администрации города Рязани от 11.07.2012 № 3595, от 23.08.2012 № 4425, от 06.09.2012 № 4699), в соответствии с решением Рязанской городской Думы от 08.12.2011 № 385-I «Об утверждении бюджета города Рязани 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов», руководствуясь статьями 39, 41 Устава муниципального образования - городской округ город Рязань Рязанской области, администрация города Рязани **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2012 году субсидий юридическим лицам на возмещение затрат на проведение мероприятий по энергосбережению в муниципальном жилищном фонде.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Отделу по связям со средствами массовой информации аппарата администрации города Рязани (С.Б. Якунина) опубликовать настоящее постановление в газете «Рязанские ведомости».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации С.И. Сивоконя.

Глава администрации



В.Е.Артемов

Утвержден  
постановлением администрации  
города Рязани  
от 09 Октября 2012 г. № 51/П7

Порядок  
предоставления в 2012 году субсидий юридическим лицам  
на возмещение затрат на проведение мероприятий по энергосбережению  
в муниципальном жилищном фонде

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления в 2012 году субсидий юридическим лицам на возмещение затрат на проведение мероприятий по энергосбережению в муниципальном жилищном фонде (далее - Порядок) определяет условия предоставления субсидий юридическим лицам на возмещение затрат на проведение мероприятий по энергосбережению в муниципальном жилищном фонде (далее – субсидии).

1.2. Основные понятия:

Претендент - юридическое лицо, претендующее на получение субсидий.

Получатель субсидий – претендент, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидий.

1.3. В соответствии с Порядком право на получение субсидий имеют юридические лица, осуществляющие снабжение энергоресурсами (холодная вода, горячая вода, электрическая энергия) жилищного фонда и выполняющие действия по оснащению индивидуальными и общими (для коммунальных квартир) приборами учета холодной воды, горячей воды, электрической энергии жилищного фонда, собственником которого является муниципальное образование - городской округ город Рязань Рязанской области, и в котором в нарушение требований пункта 5 статьи 13 Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» не были произведены действия по оснащению приборами учета энергоресурсов (холодная вода, горячая вода, электрическая энергия) в установленный срок до 1 июля 2012 года.

1.4. Субсидии предоставляются при условии, что объекты (квартиры), оснащаемые индивидуальными и общими (для коммунальных квартир) приборами учета энергоресурсов (холодная вода, горячая вода, электрическая энергия) расположены в многоквартирных домах, которые присоединены к сетям инженерно – технического обеспечения претендента на получение субсидий.

2. Порядок предоставления субсидий

2.1. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета города Рязани в пределах ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке управлением энергетики и жилищно-коммунального хозяйства администрации города Рязани (далее – управление энергетики и ЖКХ) на предоставление субсидий в рамках долгосрочной целевой программы «Энергосбережение и повышение энергоэффективности в городе Рязани на 2012 – 2015 годы».

2.2. Для получения субсидий претендент, относящийся к категории, указанной в пункте 1.3 Порядка, представляет в управление энергетики и ЖКХ (390000, г. Рязань, ул. Пожалостина, д. 27):

2.2.1. Заявку на получение субсидий по форме согласно приложению к Порядку.

2.2.2. Заверенную копию устава предприятия.

2.2.3. Договор по установке индивидуальных и общих (для коммунальных квартир) приборов учета энергоресурса (холодная вода, горячая вода, электрическая энергия) в помещениях многоквартирных домов с собственником муниципальных жилых помещений в многоквартирном доме.

Приложения к договору:

- заверенная копия сметы на установку прибора учета энергоресурса (холодная вода, горячая вода, электрическая энергия), проверенные организацией, осуществляющей строительный контроль в случаях предусмотренных Градостроительным кодексом РФ;
- перечень объектов (квартир) многоквартирных домов, оснащаемых приборами учета энергоресурса (холодная вода, горячая вода, электрическая энергия).

2.2.4. Документ подтверждающий, что многоквартирный дом, в котором объекты (квартиры), оснащаются приборами учета энергоресурса (холодная вода, горячая вода, электрическая энергия) непосредственно присоединены к сетям инженерно – технического обеспечения претендента на получение субсидий.

2.3. Заявки принимаются с момента вступления в силу Порядка по 30.11.2012 включительно с 9-00 до 18-00.

2.4. Управление энергетики и ЖКХ осуществляет проверку соответствия представленных материалов требованиям Порядка и действующего законодательства РФ в течение десяти рабочих дней со дня поступления заявки.

2.5. При положительном результате проверки документов претендента управление энергетики и ЖКХ в течение 10 рабочих дней уведомляет претендента о возможности предоставления субсидий.

2.6. В случае принятия положительного решения управление энергетики и ЖКХ готовит проект распоряжения администрации города Рязани о предоставлении субсидий (далее - распоряжение) и в течение 10 рабочих дней со дня издания распоряжения уведомляет получателя субсидий о выделении субсидий.

2.7. В случае несоответствия представленных претендентом документов требованиям Порядка и действующего законодательства Российской Федерации претендент в течение 10 рабочих дней письменно уведомляется управлением энергетики и ЖКХ об отказе в выдаче субсидий с указанием причин отказа:

- несоответствие заявителя категории, указанной в пункте 1.3 Порядка;
- документы, предусмотренные пунктом 2.2 Порядка, представлены не в полном объеме или содержат технические ошибки;
- несоответствие документов требованиям порядка и действующему законодательству РФ.

2.8. Для предоставления субсидий между управлением энергетики и ЖКХ и получателем субсидий заключается договор на предоставление из бюджета города Рязани субсидий юридическим лицам на возмещение затрат на проведение мероприятий по энергосбережению в муниципальном жилищном фонде и возврату субсидий.

2.9. Для получения выделенных субсидий получатель субсидий направляет в управление энергетики и ЖКХ:

2.9.1. Справку о банковских реквизитах для зачисления субсидий.

2.9.2. Документы, подтверждающие затраты по выполненным работам:

а) подрядным способом:

- заверенную копию договора (договоров) подряда;
- заверенную копию сметы на установку прибора учета энергоресурса (холодная вода, горячая вода, электрическая энергия), проверенную организацией, осуществляющей строительный контроль в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом РФ;
- заверенные копии актов выполненных работ, проверенные организацией, осуществляющей строительный контроль в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом РФ;

- акты ввода в эксплуатацию приборов учета энергоресурса (холодная вода, горячая вода, электрическая энергия), подписанные ресурсоснабжающей организацией и нанимателем жилья.

б) хозяйственным способом:

- заверенную копию типовой сметы на установку прибора учета энергоресурса (холодная вода, горячая вода, электрическая энергия), проверенную организацией, осуществляющей строительный контроль в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом РФ;

- заверенные копии актов выполненных работ, проверенные организацией, осуществляющей строительный контроль в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом РФ;

- акты ввода в эксплуатацию приборов учета энергоресурса (холодная вода, горячая вода, электрическая энергия), подписанные ресурсоснабжающей организацией и нанимателем жилья;

- документы, подтверждающие списание материалов.

Ответственность за достоверность сведений несет получатель субсидий.

2.10. Перечисление денежных средств получателям субсидий производится управлением энергетики и ЖКХ с лицевого счета, открытого в финансово-казначейском управлении администрации города Рязани (далее - ФКУ), на расчетные счета получателей субсидий.

2.11. Получатель субсидий направляет поступившие средства на финансирование мероприятий по энергосбережению в жилищном фонде.

2.12. Получатель субсидий ежемесячно не позднее 3 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в управление энергетики и ЖКХ заверенные копии платежных поручений, подтверждающие расходование бюджетных средств.

### 3. Контроль и порядок возврата субсидий

3.1. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляет управление энергетики и ЖКХ.

3.2. Документы на предоставление средств бюджета города Рязани должны удовлетворять следующим требованиям:

- достоверность указанной в документах информации;
- полнота и правильность оформления представленных документов.

3.3. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, получатель субсидий обязан осуществить возврат субсидий в бюджет города Рязани.

Уведомление о возврате субсидий в бюджет города Рязани (далее - уведомление) направляется управлением энергетики и ЖКХ получателю субсидий в десятидневный срок со дня установления нарушения.

Возврат субсидий производится получателем субсидий в течение 30 рабочих дней со дня получения уведомления по реквизитам и коду классификации доходов бюджета Российской Федерации, указанным в уведомлении.

Если в тридцатидневный срок получатель субсидий не возвращает субсидии, к нему применяются меры, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

**ЗАЯВКА**  
на получение субсидий юридическим лицам  
на возмещение затрат на проведение мероприятий по энергосбережению  
в муниципальном жилищном фонде

\_\_\_\_\_ в лице директора \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_, просит предоставить  
субсидии юридическим лицам на возмещение затрат на проведение мероприятий по  
энергосбережению в жилищном фонде в объеме \_\_\_\_\_ тыс. рублей:

Приложение: 1. Заверенная копия устава предприятия.

2. Заключенный с собственником жилья договор на выполнение  
действий в муниципальном жилищном фонде по установке  
индивидуальных и общих (для коммунальных квартир) приборов учета  
энергоресурса (холодная вода, горячая вода, электрическая энергия) в  
помещениях многоквартирных домов.

Приложения к договору:

- заверенная копия типовой сметы на установку прибора учета  
энергоресурса (холодная вода, горячая вода, электрическая энергия),  
проверенная организацией, осуществляющей строительный контроль в  
случаях предусмотренных Градостроительным кодексом РФ;

- перечень объектов (квартир) в которых производится установка  
приборов учета энергоресурса (холодная вода, горячая вода,  
электрическая энергия).

3. Документ подтверждающий, что многоквартирный дом, в котором  
объекты (квартиры), оснащаются приборами учета энергоресурса  
(холодная вода, горячая вода, электрическая энергия) непосредственно  
присоединены к сетям инженерно – технического обеспечения  
претендента на получение субсидий.

Руководитель  
(наименование предприятия)  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)