



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЯЗАНИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07 июля 2012 г.

№ 2963

Об утверждении Порядка предоставления в 2012 году юридическим лицам, предоставляющим населению услуги бань, субсидий на возмещение недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса РФ, решением Рязанской городской Думы от 08.12.2011 № 385 - I «Об утверждении бюджета города Рязани на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов», руководствуясь статьями 39, 41 Устава муниципального образования - городской округ город Рязань Рязанской области, администрация города Рязани **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2012 году юридическим лицам, предоставляющим населению услуги бань, субсидий на возмещение недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Отделу по связям со средствами массовой информации аппарата администрации города Рязани (С.Б.Якунина) опубликовать настоящее постановление в газете «Рязанские ведомости».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации С.И. Сивоконя.

Глава администрации

В.Е.Артемов

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
города Рязани  
от 04 июля 2012 г. № 2963

## ПОРЯДОК

предоставления в 2012 году юридическим лицам, предоставляющим населению услуги бань, субсидий на возмещение недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек

### 1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления в 2012 году юридическим лицам, предоставляющим населению услуги бань, субсидий на возмещение недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек (далее - Порядок), определяет условия и порядок предоставления юридическим лицам, предоставляющим населению услуги бань, субсидий на возмещение недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек.

#### 1.2. Основные понятия:

Субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек - средства бюджета города Рязани, предоставляемые заявителю в соответствии с Порядком (далее - субсидии).

Заявитель - юридическое лицо, оказывающее населению услуги бань, подавшее заявку на получение субсидий.

Получатель субсидий - заявитель, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидий на возмещение недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек.

1.3. Право на получение субсидий в соответствии с Порядком имеют юридические лица, при наличии бань, предоставляющих населению услуги общих отделений, и наличии недополученных доходов от предоставления населению услуг по тарифам, утвержденным для них органами местного самоуправления, не обеспечивающим возмещение издержек.

### 2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе на возмещение недополученных доходов, связанных с оказанием услуг общих отделений бань по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек.

2.2. Предоставление субсидий, осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета города Рязани в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке управлением энергетики и жилищно-коммунального хозяйства администрации города Рязани (далее УЭ и ЖКХ), в рамках финансового года.

2.3. Для получения субсидий заявитель, относящийся к категории, указанной в пункте 1.3 Порядка, представляет в УЭ и ЖКХ (390000, г. Рязань, ул. Пожалостина, д.27):

2.3.1. Заявку на получение субсидий по форме согласно приложению № 1 к Порядку.

2.3.2. Заверенную копию устава предприятия.

2.3.3. Бухгалтерскую отчетность за предыдущий год и на последнюю отчетную дату (бухгалтерский баланс (форма № 1), отчет о прибыли и убытках (форма № 2), либо

налоговую декларацию по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения).

2.3.4. График работы общих отделений бань.

2.3.5. Справку о количестве помывочных мест в общих отделениях бань.

2.3.6. Справку о количестве помывок в общих отделениях бань за предыдущий год и на последний отчетный период, в том числе количество помывок льготной категории граждан.

2.4. Заявки принимаются и регистрируются в течение 20 календарных дней после опубликования Порядка в газете «Рязанские ведомости».

2.5. УЭ и ЖКХ осуществляет проверку соответствия представленных материалов требованиям Порядка в течение 7 календарных дней со дня регистрации заявки.

По истечении срока проверки документов заявителя УЭ и ЖКХ в трехдневный срок уведомляет заявителя о возможности предоставления субсидий, либо об отказе в предоставлении субсидий с указанием причин отказа:

- несоответствие заявителя категории, указанной в пункте 1.3 Порядка;

- документы, предусмотренные пунктом 2.3 Порядка, представлены не в полном объеме или содержат технические ошибки.

Техническими ошибками для целей Порядка признаются описка, опечатка, лексическая, орфографическая или арифметическая ошибка либо подобная ошибка, которая допускается лицом (органом) в процессе оформления документа, приведшая к несоответствию сведений, которые были внесены в документ, сведениям в документах, на основании которых вносились сведения.

2.6. Получатель субсидий заключает договор с УЭ и ЖКХ о предоставлении субсидий и их возврате в случае нецелевого использования.

2.7. Получатель субсидий представляет в УЭ и ЖКХ расчет субсидий на возмещение недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек согласно приложению № 2 к Порядку и справку о банковских реквизитах для зачисления субсидий.

Получатель субсидий несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

2.8. УЭ и ЖКХ проводит проверку представленных расчетов и готовит проект распоряжения администрации города Рязани о предоставлении субсидий (далее - распоряжение).

2.9. Перечисление денежных средств получателям субсидий производится УЭ и ЖКХ с лицевого счета, открытого в финансово-казначейском управлении администрации города Рязани, на расчетные счета получателей субсидий.

### 3. Контроль и порядок возврата субсидий

3.1. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляет УЭ и ЖКХ в рамках действующего законодательства РФ и договора с получателем субсидий о предоставлении субсидий и их возврате в случае нецелевого использования.

3.2. Документы на предоставление средств бюджета города Рязани должны удовлетворять следующим требованиям:

- достоверность указанной в документах информации;

- полнота и правильность оформления представленных документов.

3.3. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, получатель субсидий обязан осуществить возврат субсидий в бюджет города Рязани.

Уведомление о возврате субсидий в бюджет города Рязани (далее - уведомление) направляется УЭ и ЖКХ получателю субсидий в десятидневный срок со дня установления нарушения.

Возврат субсидий производится получателем субсидий в течении 30 рабочих дней со дня получения уведомления по реквизитам и коду классификации доходов бюджета Российской Федерации, указанных в уведомлении.

Если в тридцатидневный срок получатель субсидий не возвращает субсидии, к нему применяются меры, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

**Заявка**  
на получение субсидий на возмещение недополученных доходов,  
связанных с оказанием услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек

Предприятие города Рязани \_\_\_\_\_, в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, направляет на рассмотрение пакет документов на получение субсидий на возмещение недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек.

Приложение:

- заверенная копия устава предприятия;
- бухгалтерская отчетность за предыдущий год и на последнюю отчетную дату (бухгалтерский баланс (форма № 1), отчет о прибыли и убытках (форма № 2), либо налоговая декларация по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения);
- график работы общих отделений бань;
- справка о количестве помывочных мест в общих отделениях бань;
- справка о количестве помывок в общих отделениях бань за предыдущий год и на последний отчетный период, в том числе количество помывок льготной категории граждан.

Директор предприятия  
(наименование предприятия)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

М.П.

РАСЧЕТ  
субсидий на возмещение недополученных доходов,  
связанных с оказанием услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек

(наименование предприятия) \_\_\_\_\_  
за \_\_\_\_\_ 2012

Количество помывок в общих отделениях (чел.)	Размер утвержденного тарифа на одно посещение общего отделения бань (руб.)	Доход предприятия от предоставления услуг общих отделений бань по утвержденному тарифу (руб.) (гр.1 x гр.2)	Размер экономически обоснованного (расчетного)* тарифа на услуги по помывке (общих отделений бань) (руб.)	Доход предприятия от предоставления услуг общих отделений бань при применении экономически обоснованного (расчетного) тарифа (гр.1 x гр.4)	Размер субсидий, подлежащих возмещению из бюджета города (руб.) (гр.5- гр.3)
1	2	3	4	5	6
Итого:					

\* - устанавливается распоряжением администрации города

Руководитель предприятия \_\_\_\_\_ /

(подпись) (расшифровка)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ /

(подпись) (расшифровка)

М.П.