



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЯЗАНИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 мая 2024 г.

№ 6490

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса», утвержденный постановлением администрации города Рязани от 14.09.2022 № 7167

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 28.12.2013 № 443-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», постановлением администрации города Рязани от 30.11.2010 № 5641 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией города Рязани и муниципальными казенными учреждениями города Рязани», постановлением администрации города Рязани от 20.05.2011 № 2182 «Об утверждении Реестра муниципальных услуг (функций)», руководствуясь статьями 39, 41 Устава муниципального образования - городской округ город Рязань, администрация города Рязани **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса», утвержденный постановлением администрации города Рязани от 14.09.2022 № 7167 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса» (в редакции постановления администрации города Рязани от 07.11.2023 № 14172), изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Управлению информационной политики и социальных коммуникаций аппарата

администрации города Рязани (Жалыбина Т.В.) опубликовать настоящее постановление в газете «Рязанские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации города Рязани в сети интернет www.admrzn.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Д.Н. Лощина.

Глава администрации



В.Е. Артемов

Изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса», утвержденный постановлением администрации города Рязани от 14.09.2022 № 7167

1. Абзацы второй и третий пункта 2.3 изложить в следующей редакции:

«- выдача (направление) решения Уполномоченного органа о присвоении адреса объекту адресации и выписки из государственного адресного реестра об адресе объекта адресации;

- выдача (направление) решения Уполномоченного органа об аннулировании адреса объекта адресации (в случае присвоения объекту адресации нового адреса объединяется с решением о присвоении этому объекту адресации нового адреса) и уведомления об отсутствии сведений в государственном адресном реестре;».

2. Пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Срок, отведенный Уполномоченному органу для принятия решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, а также размещение соответствующих сведений об адресе объекта адресации в государственном адресном реестре установлен пунктом 37 Правил:

а) не более 10 рабочих дней со дня регистрации заявления в Управлении в случае подачи заявления на бумажном носителе;

б) не более 5 рабочих дней со дня регистрации заявления в Управлении в случае подачи заявления в форме электронного документа.».

3. Пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Предоставление муниципальной услуги при подаче заявления на бумажном носителе включает в себя следующие административные процедуры:

1) рассмотрение Управлением представленных документов;

2) межведомственное информационное взаимодействие и направление запросов в управление земельных ресурсов и Комиссию;

3) согласование документов в структурных подразделениях администрации города Рязани;

4) подготовка и оформление результата предоставления муниципальной услуги Управлением;

5) размещение результата оказания услуги в государственном адресном реестре;

6) направление результата предоставления муниципальной услуги в Многофункциональный центр;

7) выдача (направление) Заявителю результата предоставления муниципальной услуги Управлением.»

4. Подпункт 3.1.5.2 пункта 3.1 после слов «решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса» дополнить словами «, а также выписку из государственного адресного реестра об адресе объекта адресации либо уведомление об отсутствии сведений в государственном адресном реестре».

5. Пункт 6.16 после слов «Уполномоченный орган передает документы» дополнить словами «с приложением выписки из государственного адресного реестра об адресе объекта адресации или уведомления об отсутствии сведений в государственном адресном реестре».

