



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЯЗАНИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

*20 октября* 2011 г.

№ *4580*

О внесении изменения в приложение к постановлению главы администрации города Рязани от 31.01.2008 № 590 «Об утверждении положения о Художественном Совете города Рязани»

В целях упорядочения документооборота Художественного Совета города Рязани, руководствуясь статьями 39, 41 Устава муниципального образования - городской округ город Рязань Рязанской области, администрация города Рязани **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в приложение «Положение о Художественном Совете города Рязани» к постановлению главы администрации города Рязани от 31.01.2008 № 590 «Об утверждении положения о Художественном Совете города Рязани» (в редакции постановления главы администрации города Рязани от 06.11.2008 № 6119) изменение, изложив пункт 3.4 в следующей редакции:

«3.4. Секретарь Художественного Совета:

- осуществляет регистрацию, учет и контроль прохождения документации по работе Художественного Совета;
- обеспечивает подготовку заявок и материалов, поступающих на Художественный Совет;
- обеспечивает сохранность документации по работе Художественного Совета;
- оформляет протоколы заседаний;
- обеспечивает выдачу выписок из протокола Художественного Совета заинтересованным лицам;
- информирует членов Художественного Совета о месте, времени и повестке дня очередных заседаний;
- обеспечивает членов Художественного Совета необходимыми справочно-информационными материалами;

- обеспечивает сохранность документации по работе Художественного совета;
- осуществляет формирование документов в дела с последующей передачей на архивное хранение;
- при уходе в отпуск, выезде в командировку, на время болезни или в случае увольнения секретарь Художественного Совета обязан передать все находящиеся у него документы члену Художественного Совета, определенному председателем Художественного Совета. При увольнении секретаря Художественного Совета передача дел и документов осуществляется на основании акта приема - передачи документов;
- в случае прекращения работы Художественного Совета секретарь Художественного Совета формирует документы в дела, оформляет их для последующей передачи в отдел муниципального архива аппарата администрации города Рязани независимо от сроков хранения.».

2. Отделу по связям со средствами массовой информации аппарата администрации города Рязани (Якунина С.Б.) опубликовать настоящее постановление в газете «Рязанские ведомости».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации А.С.Воробьева.

Глава администрации



В.Е.Артемов