



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЯЗАНИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

И.А. Смирнов 2021 г.

№ 4029

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции», утвержденный постановлением администрации города Рязани от 10.02.2016 № 481

В целях оптимизации процесса предоставления муниципальной услуги, руководствуясь статьями 39, 41 Устава муниципального образования - городской округ город Рязань, администрация города Рязани **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции», утвержденный постановлением администрации города Рязани от 10.02.2016 № 481 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции» (в редакции постановлений администрации города Рязани от 04.05.2016 № 1846, от 28.06.2017 № 2684, от 26.09.2018 № 3800, от 25.02.2020 № 721, от 28.06.2021 № 2422), следующие изменения:

- 1.1. В пункте 2.5 цифру «36» заменить цифрой «29».
- 1.2. В пункте 2.5.1:
 - 1.2.1. Подпункт 5 изложить в следующей редакции:
«5) согласование документов, в случае установки рекламной конструкции на земельном участке - не более 5 рабочих дней;».
 - 1.2.2. В подпункте 6 цифру «10» заменить цифрой «8».
- 1.3. В пункте 2.7.1:
 - 1.3.1. В подпункте 3 цифру «3» заменить цифрой «2».
 - 1.3.2. В подпунктах 4, 5 слова «3 экземпляра» заменить словами «1 экземпляр».
- 1.4. В пункте 2.7.2:
 - 1.4.1. В подпункте 4 цифру «3» заменить цифрой «2».

1.4.2. В подпунктах 5, 6 слова «3 экземпляра» заменить словами «1 экземпляр».

1.5. В пункте 3.4.3:

1.5.1. В подпункте «в» слова «(далее - уполномоченные органы)» заменить словами «(далее – участники согласования)».

1.5.2. Подпункт «г» исключить.

1.6. Абзац третий пункта 3.4.4 изложить в следующей редакции:

«- направление документов участникам согласования (при установлении отсутствия оснований, указанных в пункте 2.9 Административного регламента)».

1.7. Абзац четвертый пункта 3.4.5 исключить.

1.8. Дополнить пунктом 3.4.6 в следующей редакции:

«3.4.6. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 4 (четыре) рабочих дня.».

1.9. Пункты 3.6.1 – 3.6.6 изложить в следующей редакции:

«3.6.1. Основанием для начала административной процедуры по согласованию документов является направление Управлением заявления и документов посредством СЭД на электронное согласование в управление благоустройства города администрации города Рязани и управление капитального строительства администрации города Рязани.

3.6.2. Направление на согласование осуществляется одновременно всем участникам согласования, согласование проводится по параллельной схеме всеми участниками согласования.

3.6.3. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения документов управление благоустройства города администрации города Рязани и управление капитального строительства администрации города Рязани рассматривают их и принимают решение о согласовании либо об отказе в согласовании.

3.6.4. Результатом исполнения административной процедуры по согласованию документов является принятое участниками согласования решение о согласовании либо об отказе в согласовании предоставления муниципальной услуги.

3.6.5. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры по согласованию документов является отметка «согласен» или «не согласен» в регистрационной карточке проекта документа в СЭД с указанием основания для отказа в согласовании в форме комментария к отметке «не согласен» или оформлении соответствующего служебного письма.

3.6.6. Максимальный срок административной процедуры - 5 (пять) рабочих дней.».

1.10. Пункт 3.7.1 изложить в следующей редакции:

«3.7.1. Основанием для начала административной процедуры по подготовке и оформлению результата предоставления муниципальной услуги является получение

Управлением результата согласования в соответствии с пунктом 3.6 Административного регламента.».

1.11. В пункте 3.7.6:

1.11.1. Слова «АРМ «ВС - разрешительная документация» заменить словами «АС «Управление имуществом».

1.11.2. Слова «Максимальный срок административной процедуры 10 (десять) рабочих дней.» исключить.

1.12. Дополнить пунктом 3.7.7 следующего содержания:

«3.7.7. Максимальный срок административной процедуры 8 (восемь) рабочих дней.».

1.13. Приложение № 3 к Административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Отделу по связям со средствами массовой информации управления общественных отношений аппарата администрации города Рязани (Щербакова И.И.) опубликовать настоящее постановление в газете «Рязанские ведомости».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации С.А. Савина.

Глава администрации



Е.Б. Сорокина

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению

администрации города Рязани

от 22.11.2021 2021 г. № 402/21

Приложение № 3

к Административному регламенту

Блок-схема предоставления муниципальной услуги





