



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЯЗАНИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 мая 2023 г.

№ 7440

О делегировании отдельных
полномочий главы администрации города Рязани
и.о. заместителя главы администрации Федину О.А.

В целях оперативного решения вопросов, отнесенных к компетенции администрации города Рязани, руководствуясь статьями 39, 41 Устава муниципального образования - городской округ город Рязань, решением Рязанской городской Думы от 29.05.2023 № 133-III «О досрочном прекращении полномочий главы администрации города Рязани Е.Б. Сорокиной», постановлением администрации города Рязани от 30.05.2023 № 7435 «Об исполнении обязанностей главы администрации города Рязани», администрация города Рязани **п о с т а н о в л я е т**:

1. Делегировать и.о. заместителя главы администрации Федину О.А. полномочия по рассмотрению и подписанию:

1.1. Постановлений и распоряжений администрации города Рязани:

1.1.1. О принятии гражданина на учет в качестве нуждающегося в получении садовых, огородных или дачных земельных участков.

1.1.2. Об утверждении планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий.

1.1.3. Об утверждении планов технико-экономических показателей, выполняемых структурными подразделениями администрации города Рязани.

1.1.4. Об оказании материальной помощи работникам администрации города Рязани.

1.1.5. Об утверждении уставов подведомственных муниципальных учреждений.

1.1.6. Об утверждении бухгалтерской отчетности и отчетов подведомственных муниципальных унитарных предприятий.

1.1.7. О проведении обязательной ежегодной аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных унитарных предприятий.

1.1.8. О проведении проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя в рамках муниципального контроля в сфере предпринимательства и потребительского рынка.

1.1.9. Об устройстве фейерверка при проведении массового мероприятия.

1.1.10. О выдаче (отказе в выдаче), переоформлении, приостановлении, возобновлении, продлении срока действия и аннулировании разрешения на право организации розничного рынка.

1.1.11. О разрешении на проведение ярмарки на территории муниципального образования - городской округ город Рязань (об отказе в предоставлении разрешения на проведение ярмарки).

1.1.12. О проведении торгов на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, являющегося передвижным сооружением, временным сооружением, временной конструкцией.

1.1.13. О выплате вознаграждения (премии), установлении надбавки стимулирующего характера руководителям подведомственных муниципальных унитарных предприятий и учреждений.

1.1.14. О предоставлении отпусков заместителям руководителей курируемых структурных подразделений администрации города Рязани, наделенных правами юридического лица, и отзыве из отпуска.

1.1.15. О единовременной выплате и оказании материальной помощи заместителям руководителей курируемых структурных подразделений администрации города Рязани, наделенных правами юридического лица, в связи с уходом в очередной ежегодный отпуск.

1.1.16. О направлении руководителя, заместителя руководителя курируемого структурного подразделения администрации города Рязани, руководителя подведомственного муниципального унитарного предприятия и учреждения в служебную командировку.

1.1.17. О предоставлении отпусков руководителям подведомственных муниципальных унитарных предприятий и учреждений и отзыве из отпуска.

1.1.18. Об оказании материальной помощи руководителям подведомственных муниципальных унитарных предприятий и учреждений в связи с уходом в очередной ежегодный отпуск.

1.1.19. О возложении обязанностей на период временно отсутствующего руководителя, заместителя руководителя курируемого структурного подразделения администрации города

Рязани, руководителя подведомственного муниципального унитарного предприятия и учреждения, в том числе с выплатой разницы в окладах или установлением доплаты за увеличение объема работы.

1.1.20. Об оказании материальной помощи руководителю подведомственного муниципального учреждения при предоставлении очередного отпуска, в случае рождения ребенка, смерти родителей, детей, супруга.

1.1.21. О единовременной выплате руководителю подведомственного муниципального учреждения в связи с юбилеем 50, 55, 60 и 65 лет; с государственными праздничными датами и профессиональными праздниками; за государственные награды и (или) ведомственные знаки отличия, ученую степень.

1.1.22. О выплатах, производимых гражданам, удостоенным почетного звания «Почетный гражданин города Рязани», в соответствии с Положением о почетном звании «Почетный гражданин города Рязани».

1.1.23. О возмещении гражданам затрат, связанных с переадресацией жилых помещений.

1.1.24. Об учетной политике администрации города Рязани.

1.1.25. О проведении инвентаризации и результатах инвентаризации в администрации города Рязани.

1.1.26. Об установлении ежемесячного лимита по мобильным телефонам сотовых сетей связи.

1.1.27. О табелях учета использования рабочего времени работников структурных подразделений администрации города Рязани, структурных подразделений аппарата администрации города Рязани.

1.1.28. Об уточнении списков работников администрации города Рязани, с которыми заключены договоры о полной индивидуальной материальной ответственности.

1.1.29. О проведении оценки и переоценки нефинансовых активов, находящихся в оперативном управлении администрации города Рязани.

1.1.30. Об утверждении порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет администрации города Рязани и подведомственных ей муниципальных учреждений.

1.1.31. О денежных средствах, передаваемых под отчет.

1.1.32. Об утверждении размера стоимости сувениров и ценных подарков, используемых для вручения принимающей стороне при командировании работников администрации города Рязани.

1.1.33. Об установлении ежемесячных лимитов структурным подразделениям администрации города Рязани на пользование междугородной телефонной связью и

внутризоновой связью, оплата за которые осуществляется в пределах объемов сметных назначений администрации города Рязани.

1.1.34. Об утверждении положений о порядке и условиях командирования муниципальных служащих администрации города Рязани; порядке и условиях командирования работников администрации города Рязани, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы; порядке расходования средств на представительские расходы и проведение официальных мероприятий, мероприятий, связанных с праздничными, памятными датами и другими событиями, в администрации города Рязани.

1.1.35. О предоставлении субсидий муниципальным унитарным предприятиям города Рязани на финансовое обеспечение затрат в рамках оказания финансовой помощи в целях предупреждения банкротства и восстановления их платежеспособности, в рамках мероприятий, включенных в муниципальную программу «Стимулирование развития экономики в городе Рязани».

1.1.36. Об установлении публичного сервитута.

1.1.37. О внесении изменений и отмене вышеназванных постановлений и распоряжений.

1.2. Первичных учетных документов, связанных с командированием руководителей, заместителей руководителей курируемых структурных подразделений администрации города Рязани, руководителей подведомственных муниципальных унитарных предприятий и учреждений.

1.3. Отчетов руководителей, заместителей руководителей курируемых структурных подразделений администрации города Рязани, руководителей подведомственных муниципальных унитарных предприятий и учреждений о результатах служебных командировок.

1.4. Трудовых договоров, соглашений о прекращении, расторжении, внесении изменений и дополнений в трудовые договоры с руководителями подведомственных муниципальных учреждений и предприятий.

1.5. Заявлений о согласовании органом муниципального контроля с органом прокуратуры проведения внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя в сфере предпринимательства и потребительского рынка.

1.6. Уведомлений саморегулируемой организации о проведении внеплановой выездной проверки в целях обеспечения возможности участия или присутствия ее представителя при проведении внеплановой выездной проверки.

1.7. Мотивированных запросов с требованием представить иные необходимые для рассмотрения в ходе проведения документарной проверки документы.

1.8. Документов о направлении юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю информации с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые пояснения в письменной форме по выявленным ошибкам и (или) противоречиям в представленных юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем документах либо несоответствию сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у органа муниципального контроля документах и (или) полученным в ходе осуществления муниципального контроля.

1.9. Отчетов в статистические органы.

1.10. Платежных и иных документов при совершении операций по лицевому счету администрации города Рязани при взаимодействии с Управлением Федерального казначейства по Рязанской области по учету поступающих платежей, возвратов (зачетов), уточнения неналоговых платежей на основании подтверждающих документов (решений), представляемых структурными подразделениями администрации города Рязани, осуществляющими взаимодействие с плательщиками, в процессе исполнения администрацией города Рязани бюджетных полномочий администратора неналоговых доходов бюджета города Рязани.

1.11. Платежных и иных документов по лицевым счетам главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета города Рязани, открытым в финансово-казначейском управлении администрации города Рязани.

1.12. Отчетности о расходах бюджета города Рязани, источником финансового обеспечения которых являются средства областного бюджета, по соглашениям между министерством экономического развития Рязанской области и администрацией города Рязани.

1.13. Соглашений о предоставлении субвенции из областного бюджета бюджету муниципального образования - городской округ город Рязань на осуществление отдельных государственных полномочий Рязанской области по предоставлению мер социальной поддержки в виде льготного проезда городским наземным электрическим транспортом общего пользования и автомобильным транспортом общего пользования городского сообщения.

1.14. Соглашений о сотрудничестве с физическими и юридическими лицами, не порождающих финансовых обязательств администрации города Рязани, в курируемой сфере деятельности, дополнительных соглашений и актов к ним.

1.15. Разрешений на право организации розничного рынка.

1.16. Уведомлений о выдаче разрешения (об отказе в выдаче разрешения) на право организации розничного рынка.

1.17. Уведомлений о продлении, переоформлении, приостановлении и аннулировании действия разрешения на право организации розничного рынка.

1.18. Разрешений на устройство фейерверка при проведении массового мероприятия на территории муниципального образования - городской округ город Рязань.

1.19. Уведомлений о разрешении (об отказе в разрешении) на устройство фейерверка при проведении массового мероприятия на территории муниципального образования - городской округ город Рязань.

1.20. Счетов на оплату по договорам на размещение аттракционов (иных устройств для развлечений), заключенным по результатам проведения торгов.

1.21. Первичных учетных документов, документов, утвержденных учетной политикой администрации города Рязани, расчетно-денежных документов, иных бухгалтерских документов, в том числе документов, связанных с исполнением контрактов, договоров, оплата которых будет осуществляться в пределах объемов сметных назначений администрации города Рязани, финансовых документов и книг, типовых договоров о полной индивидуальной материальной ответственности и их расторжению.

1.22. Личных заявлений граждан, награждаемых Почетной грамотой администрации города Рязани и поощряемых Благодарностью главы администрации города Рязани, с указанием реквизитов для перечисления премий.

1.23. Договоров, контрактов, актов и иных документов, связанных с выпуском и обслуживанием банковских карт работников администрации города Рязани.

1.24. Заявлений граждан, удостоенных почетного звания «Почетный гражданин города Рязани», об осуществлении выплат в соответствии с Положением о почетном звании «Почетный гражданин города Рязани».

1.25. Заявлений от физических лиц об осуществлении возврата денежных средств в случае ошибочного зачисления на счет во временное распоряжение администрации города Рязани.

1.26. Заявлений об оказании единовременной материальной помощи гражданам, находящимся в тяжелой жизненной ситуации.

1.27. Документов по открытию, закрытию счетов в банках и иных кредитных учреждениях, лицевых счетов в органах казначейства и распоряжению денежными средствами администрации города Рязани.

1.28. Документов, связанных с составлением, ведением, изменением бюджетной росписи и кассового плана, бюджетных смет по администрации города Рязани как получателю и главному распорядителю средств бюджета города Рязани.

1.29. Документов, связанных с составлением, ведением, изменением кассового плана, бюджетных смет у получателей бюджетных средств, для которых главным распорядителем средств бюджета города Рязани является администрация города Рязани.

1.30. Договоров (соглашений) с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями по вопросам хозяйственной деятельности администрации города Рязани, не содержащим требований оплаты, а также дополнительных соглашений и актов к ним.

1.31. Сводных аналитических данных, отчетности по администрации города Рязани как распорядителю, получателю бюджетных средств, главному администратору, администратору источников финансирования дефицита бюджета, главному администратору, администратору доходов бюджета города Рязани.

1.32. В рамках Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заявок на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в рамках закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации города Рязани, направляемых в уполномоченное учреждение; решений об отмене определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей); контрактов, договоров, актов и иных документов, связанных с заключением, исполнением, изменением и расторжением контрактов, договоров, оплата которых будет осуществляться в пределах объемов сметных назначений администрации города Рязани, в том числе решений (протоколов) заказчика о признании участника закупки уклонившимся от заключения контракта, решений заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта (за исключением документов в рамках осуществления закупок, заключения, исполнения, расторжения муниципальных контрактов на привлечение кредитных ресурсов в муниципальное образование - городской округ город Рязань на условиях возмездности и возвратности для финансирования дефицита бюджета и погашения долговых обязательств).

1.33. Требований об уплате неустоек (штрафов, пеней) к поставщикам (подрядчикам, исполнителям) в рамках контрактов, договоров, указанных в пункте 1.32 настоящего постановления.

1.34. Входящей корреспонденции по вопросам экономики и финансов, нестационарных торговых объектов, в том числе обращений органов государственной власти, органов местного самоуправления, правоохранительных и судебных органов, юридических и физических лиц, определение ответственных должностных лиц и сроков исполнения, осуществление контроля за исполнением обращений, за исключением корреспонденции, получаемой от организаций (лиц), перечень которых утвержден распоряжением администрации города Рязани.

1.35. Исходящей корреспонденции главы администрации города Рязани по вопросам экономики и финансов, нестационарных торговых объектов, в том числе ответов на обращения органов государственной власти, органов местного самоуправления, правоохранительных и судебных органов, юридических и физических лиц, за исключением корреспонденции, направляемой организациям (лицам), перечень которых утвержден распоряжением администрации города Рязани.

2. Делегировать и.о. заместителя главы администрации Федину О.А. полномочия по утверждению:

2.1. Устава подведомственного муниципального учреждения.

2.2. Документов, связанных с осуществлением внутреннего финансового контроля курируемыми структурными подразделениями администрации города Рязани, планирование и расходование средств которых осуществляется по коду ГРБС 444.

2.3. Ежегодного плана проведения плановых проверок соблюдения гражданами обязательных требований в рамках осуществления муниципального земельного контроля.

3. Делегировать и.о. заместителя главы администрации Федину О.А. полномочия по рассмотрению и согласованию:

3.1. Уставов подведомственных муниципальных предприятий.

3.2. Бюджетной сметы, проектов бюджетной сметы, изменений в бюджетную смету муниципального казенного учреждения города Рязани «Центр сопровождения».

4. Делегировать и.о. заместителя главы администрации Федину О.А. в рамках Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» полномочия по утверждению документации об электронном аукционе на право заключения муниципального контракта на привлечение кредитных ресурсов в муниципальное образование - городской округ город Рязань на условиях возмездности и возвратности для финансирования дефицита бюджета и погашения долговых обязательств и подписанию указанного муниципального контракта, актов и иных документов, связанных с его исполнением.

5. На период временного отсутствия и.о. заместителя главы администрации Федина О.А. делегировать полномочия главы администрации города Рязани, указанные в пунктах 1 - 4 настоящего постановления, должностному лицу администрации города Рязани, на которого возложено исполнение его обязанностей в соответствии с распоряжением администрации города Рязани.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации



В.Е. Артемов